

**TLA Vagyonkezelő és -hasznosító Kft.**  
**NET Program Divízió**

**ADATVÁLTOZÁS BEJELENTŐ LAP**

(Kitöltés előtt kérjük, olvassa el a kitöltési útmutatót!)

Alulírott ..... bejelentem, hogy adataimban az alábbi változások következtek be.

<b>I. Azonosító adatok (Kérjük NYOMTATOTT BETŰKKEL kitölteni!)</b>	
Ügyszám:	
Név:	
Születési hely, idő:	
Anyja leánykori neve:	

<b>II. Változott adatok (Kérjük csak a VÁLTOZOTT adatokhoz írjon NYOMTATOTT BETŰKKEL!)</b>	
Név:	
Állampolgárság:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	
Mégváltozott okmány	megnevezése
	száma

**A csatolandó dokumentumok körét a kitöltési útmutató tartalmazza.**

A TLA Vagyonkezelő és -hasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: TLA Kft.) hatályos Adatkezelési Tájékoztatója megtalálható a társaság Ügyfélszolgálati irodájában (1122 Budapest, Városmajor u. 35.) kinyomtatott formában, illetve elérhető a TLA Kft. honlapján ([www.tlakft.hu](http://www.tlakft.hu)) az „Közérdekű adatok>Adatkezelés” menüpont alatt.

**Kelt:** ..... (település), ..... év ..... hónap ..... napján.

.....  
Aláírás

## Kitöltési útmutató „Adatváltozás bejelentő lap”-hoz

Tisztelt Ügyfelünk!

Ez a nyomtatvány a TLA Vagyonkezelő és – hasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság (TLA Kft.) által Önnel kapcsolatosan nyilvántartott adataiban bekövetkezett változások bejelentésére szolgál. Egy nyomtatványon egy személy adatváltozásának bejelentése lehetséges. Több személy adatváltozásának egyidejű bejelentése esetén minden érintett személy részére külön-külön nyomtatvány kitöltése szükséges.

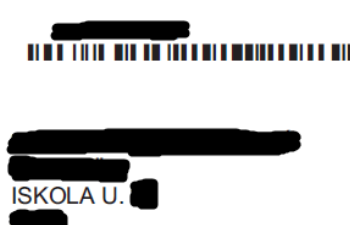
A nyomtatványt kérjük NYOMTATOTT BETŰKKEL kitölteni.

### Az Adatváltozás bejelentő lap

#### I. Azonosító adatok rész

Ebben a részben az Ön beazonosítására szolgáló adatait kell kitöltenie. A sikeres beazonosítás érdekében **mindegyik azonosító adat kitöltése kötelező.**

„Ügyszám” mező: amennyiben Ön bérleti jogviszonyban áll a TLA Kft.-vel, akkor a bérleti díj számlákon található „Szerződés azonosító”-t kell beírni (ld. **1. ábrán** bekarikázva). Amennyiben Ön nem áll bérleti jogviszonyban a TLA Kft.-vel, akkor a TLA Kft. által Önnek küldött levelek első oldalának jobb felső sarkában található „Hivatkozási szám”-ot kell beírni (ld. **2. ábrán** bekarikázva).

 ISKOLA U. [REDACTED]	<p><b>TLA Vagyonkezelő és -hasznosító Kft.</b> <b>Budapest</b> <b>Angyalföldi út 5/b.</b> <b>1134</b></p> <p>Pénzforgalmi számlaszám: 10032000-01800418-00000031 Adóigazgatási azonosító: 10939581-2-41 Ügyfélszolgálat telefonszáma: +36 1 795 5100 Internet: www.tlakft.hu E-mail: netprogram@tlakft.hu</p> <p style="text-align: right;">Bérleti szerződés szám: [REDACTED]/1268/01</p>
--	--

**1. ábra Bérleti szerződés szám elhelyezése a számlaleveleken**

<p>Minta Géza és Minta Gézáné részére</p> <p><b>Budapest</b> Nefelejcs sugárút 123. 1234</p>	<p>Hivatkozási szám: <b>NET – 000000/123/2019/9876</b></p> <p>Ügyintéző neve: Példa Ilona</p> <p>Tárgy: Értesítő levél</p>
--	--

**2. ábra Hivatkozási szám elhelyezése a megszűnt NET Zrt. vagy a TLA Kft. által küldött leveleken**

A „Név” mezőbe a VÁLTOZÁS ELŐTTI nevet kell beírni.

#### II. Változott adatok rész

Kérjük, hogy ebben a részben csak azokat a mezőket töltsé ki a VÁLTOZÁS UTÁNI adatokkal, amelyekben változás történt. Amely adatai nem változtak, azokat a mezőket hagyja üresen.

„Név” mező: Az Ön nevének változása esetén az új személyi igazolvány, vagy a változást igazoló illetékes minisztérium által kibocsátott okirat másolatának benyújtása szükséges.

„Állampolgárság” mező: Az Ön állampolgárságának változása esetén az új személyi igazolvány, vagy a változást igazoló, állampolgársági ügyekben eljáró szerv által kiállított állampolgársági bizonyítvány másolatának benyújtása szükséges.

„E-mail cím” mező: Az Ön e-mail címének kitöltése esetén kérjük, ügyeljen a kis- és nagybetűk, valamint a speciális karakterek (pl. kötőjel, aláhúzás jel, stb.) helyes megadására! Az e-mail cím változása esetén egyéb irat benyújtása nem szükséges.

„Telefonszám” mező: Az Ön új telefonszámának megadása során kérjük, ügyeljen a számjegyek olvasható kitöltésére, valamint telefonszám áttekinthető formátumú rögzítésére (pl: +36-20-123-4567). Az telefonszám változása esetén egyéb irat benyújtása nem szükséges.

„Meváltozott okmány” mező: Amennyiben a személyi okmányaiban történt változás (pl. lejárt személyi igazolvány, lakcímkártya megújítása, stb.), akkor az új okmányának azonosító adatait kell rögzíteni. Ha több személyi okmánya megváltozott, akkor kérjük, sorolja fel azok új azonosító adatait (emiatt nem kell új nyomtatványt kitölteni). Minden okmány változás esetén az új okmányok másolatának benyújtása szükséges.

Amennyiben a közterület elnevezése, vagy a házszám megváltozott, akkor itt kell feltüntetni az új lakcímkártya azonosító adatait, továbbá csatolnia kell az új lakcímkártyát és a változást igazoló önkormányzati döntés/határozat másolatát.

„Aláírás”: A bejelentő lapot alá kell írni. Kiskorú személy adatváltozása esetén a bejelentő lapot a törvényes képviselő írja alá.